

رشته‌کاردانی پیوسته - حسابداری

توجه: دانشجویان براساس نوع دیپلم خود اقدام به گذراندن دروس پیش نیاز و جبرانی نمایند.

واحدهای دروس پیش نیاز و جبرانی به تفکیک

تعداد واحد	فنی و کاردانش غیر مرتبط	تعداد واحد	علوم انسانی	تعداد واحد	ریاضی - تجربی	تعداد واحد	کاردانش حسابداری	تعداد واحد	فنی و حرفه ای حسابداری
۲	ریاضی پیش	۲	ریاضی پیش	۲	کلیات اقتصاد پیش	۲	ریاضی پیش	۲	ریاضی پیش
۲	زبان پیش	۲	کلیات اقتصاد پیش	۳	اصول حسابداری ۲	۲	زبان پیش	۲	زبان پیش
۲	مبانی کامپیوتر و برنامه ریزی پیش	۳	اصول حسابداری ۲	۳	حسابداری صنعتی ۲ جبرانی تخصصی	۲	مبانی کامپیوتر و برنامه ریزی پیش	۲	مبانی کامپیوتر و برنامه ریزی پیش
۲	کلیات اقتصاد پیش	۳	حسابداری صنعتی ۲ جبرانی تخصصی	۴	اصول حسابداری ۱	۲	کلیات اقتصاد پیش	۳	اصول حسابداری ۲
۳	اصول حسابداری ۲	۴	اصول حسابداری ۱	-	-	۳	اصول حسابداری ۲	۳	حسابداری صنعتی ۲ جبرانی تخصصی
۳	حسابداری صنعتی ۲ جبرانی تخصصی	-	-	-	-	۳	حسابداری صنعتی ۲ جبرانی تخصصی	-	-
۴	اصول حسابداری ۱	-	-	-	-	-	-	-	-
۱۸ واحد		۱۴ واحد		۱۲ واحد		۱۴ واحد		۱۲ واحد	

جمع واحدها جهت فارغ التحصیلی

دیپلمه های کاردانش و فنی غیر مرتبط	علوم انسانی	ریاضی - تجربی	کاردانش حسابداری	فنی و حرفه ای حسابداری
۹۴ واحد	۹۰ واحد	۸۸ واحد	۹۰ واحد	۸۸ واحد

توجه: دانشجویان درسی که پیش نیاز آن را پاس نکرده باشند نمی توانند انتخاب نمایند. در صورتی می تواند درس وابسته را همزمان با درس پیش نیاز انتخاب نماید که یک بار از درس پیش نیاز افتاده باشد یا آن را (درس پیش نیاز) یک بار در ترمهای قبلی حذف کرده باشد. مطابق بخشنامه درس پیش نیاز و دروس وابسته باشد باید با هم انتخاب گردند.

تذکر: رعایت پیش نیاز و هم نیاز بعهده خود دانشجویان می باشد

نوع درس	نام درس	تعداد واحد		پیشنیاز	همیناز
		نظری	عملی		
۱۵ واحد دروس عمومی	آشنایی با قرائت و روخوانی قرآن کریم	-	۱	-	-
	وصایای حضرت امام(ره)	۱	-	-	-
	تربیت بدنی(۱)	-	۱	-	-
	دانش خانواده و جمعیت	۲	-	-	-
	آیین زندگی(اخلاق کاربردی)	۲	-	-	-
	اندیشه اسلامی(۱)(مبداء و معاد)	۲	-	-	-
	زبان خارجه عمومی	۳	-	-	-
	فارسی عمومی	۳	-	-	-
	ریاضی عمومی(۱)	۳	-	-	-
۹ واحد دروس پایه	ریاضی عمومی(۲)	۳	-	ریاضی عمومی(۱)	-
	روشهای آماری	۲	۱	-	-
	کلیات حقوق	۲	-	-	-
۲۳ واحد دروس اصلی	حقوق تجارت	۲	-	کلیات حقوق	-
	زبان فنی	۲	-	زبان خارجی	-
	مدیریت مالی	۳	-	-	حسابداری مالی
	کاربرد کامپیوتر در حسابداری(۲)	۱	۱	-	حسابداری شرکتها(۲)
	کاربرد کامپیوتر در حسابداری(۳)	۱	۱	کاربرد کامپیوتر در حسابداری(۲)	-
	اقتصاد(۱)(خرد)	۳	-	-	-
	اقتصاد(۲)(کلان)	۳	-	اقتصاد(۱)(خرد)	-
	اصول تنظیم و کنترل بودجه دولتی	۲	-	-	-
	سرپرستی سازمان	۲	-	-	-
۲۹ واحد دروس تخصصی	حسابداری صنعتی(۱)	۳	-	-	-
	حسابداری صنعتی(۲)	۳	-	حسابداری صنعتی(۱)	-
	حسابداری مالیاتی	۲	-	حقوق تجارت	-
	حسابداری شرکتها(۱)	۳	-	حقوق تجارت	-
	حسابداری شرکتها(۲)	۳	-	حسابداری شرکتها(۱)	-
	حسابرسی(۱)	۳	-	حسابداری شرکتها(۲)	-
	حسابداری دولتی(۱)	۳	-	اصول تنظیم و کنترل بودجه- دولتی	-
	حسابداری مالی	۳	-	حسابداری شرکتها(۲)	-
	پروژه مالی	-	۱	پس از گذراندن ۵۰ واحد	حسابداری مالی
	کارآفرینی و پروژه	۲	۱	-	-
	کارآموزی ۲	۲	-	-	ترم آخر